

شماره ۳۰۴۰
تاریخ ۱۳۸۰/۰۵/۲۹
اربع
قزوینی



اساسی و تخصصی
۸/۵/۸۱

به گیرندگان ذیل

از: ستاد مشترک سپاه پاسداران انقلاب اسلامی

موضوع: دستورالعمل اجرایی بند ۴ مصوبه شماره ۵۱۷۰۰/ت/۱۵۷۴۴ مورخ ۷۶/۱/۲۷ هیأت محترم وزیران

سلام علیکم

با احترام، پیوست دستورالعمل اجرایی بند چهارم مصوبه شماره ۵۱۷۰۰/ت/۱۵۷۴۴ مورخ ۷۶/۱/۲۷ هیأت وزیران در خصوص نحوه احتساب مدت خدمت کارکنان دولت در مناطق جنگی و عملیاتی که طی نامه شماره ۰۳/۴۴۳۴ ط مورخ ۸۰/۲/۱۱ (تصویر پیوست) به تائید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور رسیده جهت اقدام ارسال می گردد.

لازم به یادآوری است که این دستورالعمل از تاریخ ابلاغ به مدت ۱۰ ماه قابل اقدام می باشد.

رئیس ستاد مشترک سپاه پاسداران انقلاب اسلامی

دربادار علی شیبانی
دکتر مرتضی کبیری

گیرندگان

- ۱- وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح - امور اداری و نیروی انسانی
- ۲- وزارت مسکن و شهرسازی - اداره کل کارگزینی
- ۳- وزارت آموزش و پرورش - اداره کل کارگزینی
- ۴- وزارت اقتصاد و امور دارایی - اداره کل کارگزینی
- ۵- وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی - اداره کل کارگزینی
- ۶- وزارت علوم تحقیقات و فناوری - اداره کل کارگزینی
- ۷- وزارت راه و ترابری - اداره کل کارگزینی
- ۸- وزارت پست و تلگراف و نمک - اداره کل کارگزینی
- ۹- وزارت جهاد کشاورزی - اداره کل کارگزینی
- ۱۰- وزارت صنایع و معادن - اداره کل کارگزینی
- ۱۱- وزارت امور خارجه - اداره کل کارگزینی
- ۱۲- وزارت کشور - اداره کل کارگزینی
- ۱۳- وزارت تعاون - اداره کل کارگزینی
- ۱۴- وزارت اطلاعات - اداره کل کارگزینی
- ۱۵- وزارت بازرگانی - اداره کل کارگزینی
- ۱۶- وزارت نیرو - اداره کل کارگزینی
- ۱۷- وزارت نفت - اداره کل کارگزینی
- ۱۸- وزارت کار و امور اجتماعی - اداره کل کارگزینی
- ۱۹- وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی - اداره کل کارگزینی
- ۲۰- وزارت دادگستری - اداره کل کارگزینی
- ۲۱- ستاد کل نیروهای مسلح - معاونت نیروی انسانی
- ۲۲- سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور
- ۲۳- سازمان صدا و سیما جمهوری اسلامی ایران
- ۲۴- سازمان تربیت بدنی جمهوری اسلامی ایران
- ۲۵- سازمان نهضت سوادآموزی
- ۲۶- سازمان تبلیغات اسلامی
- ۲۷- سازمان انرژی اتمی
- ۲۸- سازمان حفاظت محیط زیست
- ۲۹- کمیته امداد امام خمینی
- ۳۰- بنیاد شهید انقلاب اسلامی
- ۳۱- بنیاد مسکن انقلاب اسلامی
- ۳۲- بنیاد مستضعفان و جانبازان انقلاب اسلامی
- ۳۳- شهرداری تهران
- ۳۴- خبرگزاری جمهوری اسلامی
- ۳۵- سازمان بنادر و کشتیرانی جمهوری اسلامی

دستورالعمل اجرایی موضوع بند چهارم مصوبه شماره ۰/۱۲/۰۰ تا ۱۵۸۲۲ مورخ ۱۳۶۱/۱/۲۷ هیأت وزیران در خصوص نحوه احتساب مدت خدمت کارکنان دولت در مناطق عملیاتی جنگی

ماده ۱:

این دستورالعمل در اجرای بند چهارم مصوبه هیأت وزیران در خصوص مدت خدمت کارکنان رسمی دولت که از تاریخ ۵۹/۶/۳۱ تا ۶۷/۵/۲۹ و از طریق ارگانهای غیر از سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و جهاد سازندگی به مناطق عملیاتی و جنگی اعزام شده و در زمینه های فرمانگی، تبلیغی، پشتیبانی، امدادی و فنی مهندسی فعالیت داشته اند تنظیم گردیده است.

ماده ۲:

کلیه دستگاهها موظفند پس از ارائه درخواست فرد، مراتب را از مراجع اعزام کننده استعلام (در صورتیکه مرجع اعزام کننده غیر از دستگاه متبرعه مستخدم باشد) و سپس با امضای بالاترین مقام اجرایی (وزارت - سازمان) طبق فرم پیوست، به نیروی مقاومت بسیج سپاه جهت طرح در کمیسیون ماده ۱۳ این دستورالعمل ارسال نمایند.

تبصره ۱ - قسمت الف، فرم پیوست که متضمن تعداد دفعات حضور افراد در مناطق عملیاتی و جنگی می باشد در دو نسخه (اصل و کپی) توسط دستگاه تکمیل می شود و چنانچه تعداد دفعات حضور در مناطق مذکور بیش از ردیفهای مندرج در فرم باشد از فرمهای مجدد استفاده خواهد شد.

تبصره ۲ - به منظور اطلاع و سهولت و تسریع در انعکاس تقاضای افراد مشمول مصوبه، کلیه وزارتخانه ها و مؤسسات مشمول قانون نظام هماهنگ پرداخت اعم از ستادی و استانی، موظفند به طرق مقتضی موضوع برخورداری افراد از این تسهیلات و تشکیل کمیسیون را اعلام نمایند.

ماده ۳:

تشخیص مدت حضور در مناطق عملیاتی و جنگی و نوع خدمت (داوطلبانه یا موظف) و صدور گواهی به عهده کمیسیون است که در نیروی مقاومت بسیج سپاه مرکب از اعضاء زیر تشکیل می گردد:

۱- جانشین معاونت نیروی انسانی

۱- جانسین مقاومت نیروی انسانی

۲- جانسین مدیریت کارگزینی و خدمات

۳- مسئول مرکز عملیات نیروی انسانی بسیج نسوا (به عنوان دبیر)

۱- نماینده اداره - سازمان مربوطه

تبصره ۱ - حسب مورد از نماینده دستگاه اعزام کننده جهت شرکت در کمیسیون دعوت بعمل می آید.

تبصره ۲ - جلسات کمیسیون حداقل هر ۱۵ روز یکبار تشکیل می گردد و کمیسیون موظف است حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ وصول درخواست ، نتیجه را به دستگاه محل خدمت مستخدم و ذینفع اعلام نماید.

ماده ۴:

کمیسیون مدت حضور در منطقه عملیاتی و جنگی فرد را بررسی و پس از محاسبه خدمت در جیبه را بدون ذکر تاریخ به عنوان گواهی قطعی تأیید و اعلام می نماید.

تبصره ۳ - در صورتی که حضور فرد در مناطق جنگی متوالی بوده باشد کمیسیون عنوان متوالی بودن را در گواهی صادره ذکر می نماید در غیر اینصورت متناوب محسوب خواهد شد.

ماده ۵:

نیروی مقاومت بسیج سپاه پس از رسیدگی موضوع در کمیسیون مربوطه نتیجه را طبق گواهی رسمی با توجه به تبصره ۲ ماده ۳ به دستگاه ذیربط ارسال می نماید.

ماده ۶:

مدت حضور در جیبه موضوع این دستورالعمل صرفاً ملاک عمل در اعطاء امتیازات جیبه و جنگ موضوع تبصره ۴ ماده ۳ قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت مصوب ۱۳۷۰ می باشد. (بخشنامه شماره ۲۷۲۷/د مورخ ۷۱/۵/۲۰ سازمان امور اداری و استخدامی کشور).

تبصره - تسهیلات موضوع مصوبه در این دستورالعمل شامل افراد بکه محل جغرافیایی خدمت و بست سازمانی مورد تصدی آنها در مناطق عملیاتی و جنگی موضوع مصوبه فوق اشاره قرار دارند و مقررات دیگری در مورد آنها اعمال می شود ، نخواهد بود.

ماده ۸:

در صورت اعتراض به تصمیمات مذکور فرد مسابست نظرف مدت یک ماه از تاریخ ابلاغ گواهی به روش مذکور در ماده ۲ این دستورالعمل اعتراض کتبی خود را به دبیرخانه کمیسیون تحویل نماید.

تبصره ۱- رسیدگی به اعتراضات به عهده کمیسیون تجدید نظر مرکب از اعضا زیر بوده و تصمیمات این کمیسیون قطعی و لازم الاجرا است.

۱- معاون نیروی انسانی نیروی مقاومت بسیج سپاه

۲- مدیر کارگزینی و خدمات نیروی مقاومت بسیج سپاه

۳- مشول مرکز عملیات نیروی انسانی بسیج

۴- نماینده اداره - سازمان

تبصره ۲- کمیسیون تجدید نظر موظف است ظرف مدت یکماه پس از وصول تقاضای نتیجه از طریق نیروی مقاومت بسیج سپاه (موضوع ماده ۵) به دستگاه محل خدمت و ذینفع اعلام نماید.

تبصره ۳- نیروی مقاومت بسیج (موضوع ماده ۵) رونویس اقدامات انجام شده را به سازمان مدیریت و برنامه ریزی ارسال نماید.

تبصره ۴- مدت فعالیت کمیسیون سرانجامی سرخوج - ماده ۳ و تبصره ۱۷ از تاریخ ۸۰/۱۱/۱۵ تا ۸۰/۱۱/۱۵ حداکثر به مدت ۱۰ ماه خواهد بود.

ماده ۸:

این دستورالعمل مشتمل بر ۸ ماده و ۱۰ تبصره توسط ستاد مشترک سپاه پاسداران انقلاب اسلامی تهیه و در تاریخ ۷۹/۱۱/۱۶ پس از هماهنگی با سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تصویب رسید.

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

نام و نام خانوادگی سمت

بیژن آزادی مدیرکل دفتر نظامهای استخدای

ستاد مشترک سپاه پاسداران انقلاب اسلامی

نام و نام خانوادگی سمت

حسین ظریف منش رئیس اداره نیروی انسانی

امضاء

جهت ابلاغ به کلیه دستگاههای مشمول قانون مذکور ایضاً می‌گردد.

جمشید انصاری

معاون امور مدیریت و منابع انسانی

تاریخ ابلاغ ۱۳۸۰/۹/۱۵

جمهوری اسلامی ایران		وزارت کشور	
اداره کل امور اداری و اسناد		اداره کل اسناد و کتابخانه ملی	
شماره پرونده	۲۱	تاریخ ثبت	۱۳۸۰/۹/۱۵
موضوع پرونده	تعمیرات	محل ثبت	تهران
تاریخ ابلاغ	۱۳۸۰/۹/۱۵	محل ابلاغ	تهران

تعمیرات
تاریخ ابلاغ ۱۳۸۰/۹/۱۵

شماره سند	۱۳۸۰/۹/۲۰۹
تاریخ صدور	۱۳۸۰/۹/۱۵

مستند

بسمه تعالی

طرح احتساب نصف مدت خدمت کارکنان دستگاههای دولتی در مناطق عملیاتی جنگی
و موضوع مصوبه شماره ۵۱۷۰۰/ت/۱۵۷۴۴ هـ/تاریخ ۱۳۷۹/۱/۲۷ هیات محترم وزیران،

مشخصات فردی:

نام خانوادگی: نام: ش.ش: ت.ت: محل تولد: تحصیلات:

سوابق مأموریت:

۱- از تاریخ: تا تاریخ: به مدت: ماه از اداره: با عضویت: به منظور: روز
به محل: به عنوان دارطلب / موظف اعزام و توسط اداره: بکارگیری و مدت: روز
از مرخصی: استفاده و مبلغ: ریال فوق العاده مأموریت دریافت کرده است.

۲- از تاریخ: تا تاریخ: به مدت: ماه از اداره: با عضویت: به منظور: روز
به محل: به عنوان دارطلب / موظف اعزام و توسط اداره: بکارگیری و مدت: روز
از مرخصی: استفاده و مبلغ: ریال فوق العاده مأموریت دریافت کرده است.

۳- از تاریخ: تا تاریخ: به مدت: ماه از اداره: با عضویت: به منظور: روز
به محل: به عنوان دارطلب / موظف اعزام و توسط اداره: بکارگیری و مدت: روز
از مرخصی: استفاده و مبلغ: ریال فوق العاده مأموریت دریافت کرده است.

۴- از تاریخ: تا تاریخ: به مدت: ماه از اداره: با عضویت: به منظور: روز
به محل: به عنوان دارطلب / موظف اعزام و توسط اداره: بکارگیری و مدت: روز
از مرخصی: استفاده و مبلغ: ریال فوق العاده مأموریت دریافت کرده است.

اداره کل کارگزینی
نام و نام خانوادگی
امضاء

مصوبات کمیسیون:

به استناد بند ۳ مصوبه شماره ۵۱۷۰۰/ت/۱۵۷۴۴ هـ/تاریخ ۱۳۷۹/۱/۲۷ هیات محترم وزیران سوابق و مدارک نامبرده در کمیسیون مورخ مورد بررسی قرار گرفت و مدت حضور در مناطق عملیاتی و جنگی نامبرده در تاریخ های ذیل تأیید شد:

از تاریخ	تا تاریخ	به مدت	ماه	روز	جستار به مدت
۱- از تاریخ	تا تاریخ	به مدت	ماه	روز	۱ (عضف) به مدت
۲- از تاریخ	تا تاریخ	به مدت	ماه	روز	
۳- از تاریخ	تا تاریخ	به مدت	ماه	روز	
۴- از تاریخ	تا تاریخ	به مدت	ماه	روز	

تذکر: مبنای ارائه تسهیلات، نصف مدت مذکور خواهد بود.

امضاء	مسئولیت	نام و نام خانوادگی
		۱-
		۲-
		۳-
		۴-

اعضاء کمیسیون